

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ СОШ №33 им.Литвинова П.С. в 2023 - 2024 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1	2	3	4
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1.	Проведение анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	март-сентябрь 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.2.	Подготовка и размещение на сайте управления образованием информационного сборника с результатами ГИА-9 и ГИА-11	июль-август 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.3.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, РМО: - руководителей общеобразовательных организаций (далее – ОО); - тьюторов; - учителей-предметников.	26 августа 2024 г 30 августа 2024 г 29 августа 2024 г	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.4.	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2023 году, в 2024 году	октябрь 2023 года октябрь 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.5.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2024 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	июль - август 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.6.	Проведение методического анализа результатов диагностических школьных работ	В течение года (по мере проведения в соответствии с утвержденным графиком ОП ОО)	Учителя МБОУ СОШ №33 им.Литвинова П.С.
1.7.	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и	август - сентябрь	Директор Шамян

	проведении ГИА в 2023 году.	2023 года	В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.8.	Заслушивание руководителей ОО на Совете УО о работе ОО по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	январь 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.9.	Анализ условий в общеобразовательных организациях, влияющих на качество подготовки выпускников к ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.10.	Анализ результатов ЕГЭ с профильным обучением.	сентябрь-ноябрь 2023 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.11.	Проведение анализа результатов работы МОУО по подготовке и проведению ГИА в 2024 году.	август - октябрь 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
1.12.	Участие в краевых совещаниях по представлению итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях и семинарах для: 1) специалистов муниципальных органов управления образованием (далее - МОУО); 2) специалистов муниципальных методических служб и тьюторов по предметам; 3) председателей и заместителей председателей ПК (в форме собеседования).	В течение года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Анализ школьных пробных тестирований выпускников 9 и 11 классов: - по обязательным предметам; -по предметам по выбору.	В течение года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.2.	Организация работы межшкольных факультативов по подготовке обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА-9 и ГИА-11: - для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности; - для обучающихся 9, 11 классов, имеющих средний и высокий уровень предметной обученности.	еженедельно	Директор Шамян В.В
2.3.	Собеседование с выпускниками 9, 11 классов и их родителями по подготовке к ГИА, выбору экзаменов, составление и корректировка индивидуальных карт подготовки	ноябрь-декабрь 2023 года	Директор Шамян В.В

	выпускников.	январь-февраль 2024 года	
2.4.	Проведение «Часа контроля» с администрацией и учителями-предметниками по вопросам повышения качества подготовки к ГИА-2024.	Среда еженедельно	Директор Шамян В.В
2.5.	Работа постоянно действующих семинаров учителей математики, физики, информатики, химии, биологии, географии, истории, обществознания, русского языка, литературы и иностранного языка	ежемесячно	Предметники МБОУ СОШ №33
2.6.	Организация и проведение районного пробного экзамена по математике в форме ОГЭ.	март 2024 года	Директор Шамян В.В
2.7.	Размещение на страничках сайтов ОО, управления образованием ссылок на официальные сайты, на которых размещены материалы для обучающихся в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11.	сентябрь 2023 май 2024 года	Директор Шамян В.В
2.8.	Семинары-совещания учителей-предметников с целью оказания методической помощи и разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	ежеквартально	Предметники МБОУ СОШ №33
2.9.	Работа учителей-предметников по проведению интенсивных консультаций для обучающихся 9, 11 классов к ГИА.	по отдельному плану	Предметники МБОУ СОШ №33
2.10.	Семинары по теме «Анализ результатов ВПР, составление планов ликвидации пробелов в знаниях обучающихся».	по отдельному графику	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.11.	Посещение уроков и групповых занятий с обучающимися 9-х, 11-х классов с целью выявления и анализа профессиональных затруднений учителей. Связанных с подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ и оказание им оперативной методической помощи.	в течение года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.12.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА по математике, русскому языку и предметов по выбору.	сентябрь 2023 года-май 2024 года	. Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.13.	Тематическая проверка «Деятельность администрации ОО по осуществлению контроля за качеством преподавания дисциплин, выносимых на ЕГЭ и ОГЭ».	февраль 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.14.	Собеседование с заместителями директора ОО по УВР (выборочно) по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	декабрь 2023 года-февраль 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.15.	Проверка классных журналов: объективность выставления итоговых отметок	Октябрь 2023	

	выпускникам 9 и 11 классов – претендентам на получение аттестатов с отличием	Декабрь 2023 Февраль 2024 года Апрель 2024	
2.16.	Выезды тьюторов в малокомплектные (условно малокомплектные) ОО и ОО, показавшие низкие результаты по подготовке к ГИА.	сентябрь 2023 года – апрель 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.17.	Индивидуальные и групповые консультации методистов МКУ «ЦРО» для учителей-предметников по подготовке к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ и др..	в течение года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.18.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам подготовки к ГИА в 2024 году.	в течение года (по плану МОНиМП КК)	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.19.	Участие в краевых вебинарах для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь-декабрь 2023 года	Учителя - предметники
2.20.	Мониторинг организации межшкольных консультаций и дополнительных занятий: 1) для обучающихся 9, 11(12) классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9, 11(12) классов по учебным предметам по выбору	октябрь 2023 - май 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.21.	Организации муниципальных профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9, 11-х классов и педагогов	ноябрь 2023 года январь 2024 года март 2024 года (каникулярное время)	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.22.	Участие в краевых семинарах-совещаниях для учителей математики и русского языка ОО с низкими образовательными результатами, преподающими в 9,11-х классах	февраль, март 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.23.	Мониторинг подготовки к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период ГИА-2024	июль - сентябрь 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.24.	Участие в краевых курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА	по отдельному графику ГБОУ ИРО КК	Учителя- предметники

2.25.	Участие в краевом обучении муниципальных тьюторов по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА	по отдельному графику ИРО	Учителя-предметники
2.26.	Участие в краевых информационно-методических семинарах для районных методистов и муниципальных тьюторов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2023 года	Учителя-предметники
2.27.	Участие в краевых обучающих мероприятиях для учителей русского языка, литературы, иностранных языков по вопросам обучения написанию сочинения и доклада для учителей обществознания	в течение года	Учителя-предметники
2.28.	Подготовка вебинаров и видеороликов по учебным предметам для учителей выпускников 9-х и 11-х классов 2024 года	ноябрь - декабрь 2023 года, февраль - апрель 2024 года	Учителя-предметники
2.29.	Использование материалов вебинаров и видеороликов по учебным предметам для учителей школ, проведение консультаций по учебным предметам для участников ГИА-11 2024 года	ноябрь - декабрь 2023 года, февраль - апрель 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.30.	Применение навигационных карт для педагогов и для обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 2024 года	ноябрь 2023 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.31.	Организация и проведение районной диагностической работы в форме ЕГЭ по математике и русскому языку и предметам по выбору, а так же по итоговому сочинению.	Ноябрь 2023 Февраль 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.31.	Проведение районных ученических собраний по вопросам подготовки к ЕГЭ	27.10.2023. 22.03.2024.	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
2.32.	Проведение районных родительских собраний по вопросам подготовки к ЕГЭ	27.10.2023. 22.03.2024.	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Разработка муниципальных документов в соответствии с требованиями региональных и федеральных документов (по необходимости).	в течение 2-х недель после введения в действие	Директор Шамян В.В. Зам.директора по

		региональных документов	УВР Чаплина Н.Е.
3.2.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к их проведению.	октябрь 2023-март 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
3.3.	Разработка схем проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Кушевском районе.	октябрь 2023-март 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
3.4.	Подготовка Плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2023 г	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
3.5.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году в Кушевском районе: 1) об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, лиц, имеющих к ним доступ, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2024 году; 2) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году; 3) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2024 году; 4) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК; 5) о предоставлении кандидатур в члены ГЭК для проведения ГИА-9; 6) о предоставлении кандидатур в состав предметных комиссий для проверки экзаменационных работ проведения ГИА-9; 7) о предоставлении кандидатур руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; 8) предоставление информации о ППЭ и распределение между ними участников ГИА-9, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по	декабрь 2023 –август 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.

	<p>химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9;</p> <p>9) предоставление граждан в качестве общественных наблюдателей;</p> <p>10) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный, основной, дополнительный периоды в 2024 году;</p> <p>11) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ ОГЭ</p>		
3.6.	<p>Подготовка нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2024 году в Куцевском районе:</p> <p>1) о местах регистрации участников ЕГЭ;</p> <p>2) об утверждении Положения о работе апелляционной комиссии при проведении ГИА-11;</p> <p>3) об утверждении Положения о работе предметных комиссий;</p> <p>4) об обеспечении информационной безопасности при ведении информационных систем ГИА (внесение изменений);</p> <p>5) об утверждении сроков проведения ГВЭ в УИПах;</p> <p>6) о проведении ГВЭ в УИНах;</p> <p>7) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК;</p> <p>8) об утверждении составов ГЭК, ПК, апелляционной комиссии для проведения ГИА-11 в 2024 году;</p> <p>9) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году, в т.н.:</p> <p> утверждение составов руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);</p> <p> утверждение ППЭ и распределение между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов для проведения ГИА-11;</p> <p>10) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей;</p> <p>11) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ ЕГЭ</p>	октябрь 2023 года- май 2024 года	<p>Директор Шамян В.В.</p> <p>Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.</p>
3.7.	<p>Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах:</p> <p>1) о местах проведения итогового сочинения (изложения);</p> <p>2) об общественных наблюдателях;</p>	октябрь 2023 года ноябрь 2023	<p>Директор Шамян В.В.</p> <p>Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.</p>

	3) о составе комиссии по перепроверке итоговых сочинений (изложений); 4) о проведении итогового сочинения (изложения)	года, ноябрь 2023, апрель 2024 года декабрь 2023 года, февраль, май 2024 года	
3.8.	Подготовка и обновление методических рекомендаций по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	январь, март, апрель 2024 года март 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
3.9.	Обновление методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и по подготовке к итоговому собеседованию	ноябрь 2023 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
3.10.	Разработка «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь - декабрь 2023 года	Учителя - предметники
3.11.	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2023 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
3.12.	Организация подготовки экспертов ПК и присвоения статусов экспертов	декабрь 2023 - январь 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Участие в совещаниях, семинарах и конференциях регионального уровня по оценке качества образования	октябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.2.	Организация участия в обучающих семинарах, вебинарах (на региональном уровне): -муниципального координатора ГИА-9 и муниципального администратора ГИА-11; -руководителей ППЭ; -членов ГЭК;	март - июль 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.

	-технических специалистов по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ		
5.3.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособнадзора: 16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.4.	Организация проведения региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану в период февраль - май 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.5.	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МОУ О (ответственные за ГИА-9 и ГИА-11), в школах с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	октябрь - ноябрь 2023 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.6.	Использование в работе регионального банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов, инфографических материалов и т.п.), разработанных ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	январь - апрель 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.7.	Использование региональных программ подготовки по направлению: «Нормативно-правовые и организационные основы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году»	ноябрь - декабрь 2023 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.8.	Участие в обучающем вебинаре для специалистов ГИА-9 и ГИА-11 о правилах и порядке внесения сведений в региональную информационную систему (далее - РИС) ГИА- 9 и РИС ГИА-11	ноябрь 2023 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.9.	Обучающий вебинар для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2023 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.10.	Участие в обучающем вебинаре по вопросу проведения итогового собеседования по русскому языку Куцеском районе и ОО муниципального образования	январь 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.

5.11.	Участие технических специалистов ППЭ ГИА-9 в: 1) проведении обучающих вебинаров по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9; 2) проведении практической тренировки получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) проведении тренировки заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ ГИА-9 к ГИА.	март - апрель 2024 года	Технические специалисты ППЭ ГИА-9
5.12.	Участие в вебинаре по работе с порталом smotriego.ru для онлайн наблюдателей, работников региональных ситуационных информационных центров (далее - СИЦ) и ППЭ	февраль - март 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.13.	Участие в обучении и проведении квалификационных испытаний экспертов ПК ГИА-9 и ПК ГИА-11, претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	февраль - март 2024 года, до 20 апреля 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.14.	Участие в подготовке на федеральной Учебной платформе работников и общественных наблюдателями ППЭ ГИА-11	февраль - апрель 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.15.	Участие в обучающих вебинарах членов региональных апелляционных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
5.16.	Участие в проведении обучающих вебинаров для экзаменаторов-собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов по оцениванию лабораторных работ, ассистентов участников ГИА-9.	май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	по графику и письмам Рособрнадзора	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.2.	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ГИА-11 2024 года	май - июнь 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.3.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	8 февраля 2024 года, 13 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.

6.4.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 11 (12)-х классах	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года	. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.5.	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Кушевском районе по единому утвержденному федеральному расписанию в 2024 году: в досрочный период, в основной период, в дополнительный период	февраль 2024 года, март - апрель 2024 года, май - июль 2024 года, сентябрь 2024 г	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.6.	Проведение мониторинга участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2023 года - май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.7.	Организация работы по созданию условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов.	ноябрь 2023 г по июнь 2024 г	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.8.	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с руководителями УО, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях и руководителями ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году.	ежемесячно	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.9.	Формирование списков и представление их для утверждения в МОИМП КК: - мест расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся; - состава руководителей ППЭ; - состава членов ГЭК; - состава организаторов ППЭ; - составов предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий; - состава территориальной конфликтной подкомиссии; - составов технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и лабораторных работ в 9 классах по физике и химии; - мест хранения экзаменационных материалов для 9 кл.	декабрь 2023-май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.10.	Организация получения и доставки экзаменационных материалов.	в соответствии с утвержденными документами	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.11.	Участие ответственных за ГИА-9 и ГИА-11 в видеоконференциях по вопросам заполнения РИС ГИА в 2024 году.	по плану МОИМП КК	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.

6.12.	Участие заместителей председателя ПК и членов ПК в семинарах, совещаниях, собеседованиях.	октябрь 2023-май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.13.	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей.	май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.14.	Участие в семинаре заместителей председателя конфликтной комиссии (далее – КК).	май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.15.	Участие в вебинаре по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных ПК по всем предметам перед проведением основного периода ЕГЭ.	май-июнь 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.18.	Формирование списков общественных наблюдателей, членов ГЭК, территориальных предметных подкомиссий ГИА-9, территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9 и предоставление их для утверждения в МОНиМП КК. Организация работы общественных наблюдателей.	январь – февраль 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.19.	Организация работы с ОО, показавшими низкие образовательные результаты ГИА-11 в 2023 году.	сентябрь 2023-май 2024 года	. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
6.20.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по графику, направленному письмом Рособрнадзора и/или ФЦТ	по графику ФЦТ	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.21.	Работа с обучающимися, претендующими на сдачу ГИА-9 и ГИА-11 в форме ГВЭ.	ноябрь 2023 года-февраль 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.27.	Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах.	14 февраля 2024 г 13 марта 2024г 15 апреля 2024 г	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.28.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ГИА.	март 2024 года, май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.29.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения экзамена по иностранным языкам (устная часть).	март - май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.30.	Организация выдачи протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором	в период проведения ГИА	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.31.	Подготовка приказов УО администрации МО Кущевский район по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 (в рамках своей компетенции).	сентябрь 2023 года - сентябрь 2024 г	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.32.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА с применением технологии передачи ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи)	март-май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.33.	Участие в совещании с ответственными за ГИА-11 в организациях СПО по про-	ноябрь 2023 года	Зам.директора по

	ведению информационно-разъяснительной работы со студентами, планирующими участие в едином государственном экзамене в 2024 году		УВР Чаплина Н.Е
6.34.	Участие в проведение нагрузочного тестирования системы видеонаблюдения перед досрочным, основным и дополнительным периодом ГИА-11	по графику Рособнадзора март 2024 года, май 2024 года август 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.35.	Участие во Всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	16 февраля 2024 года, 5 марта 2024 года, 23 апреля 2024 года, 15 мая 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.36.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособнадзора октябрь 2023 года, март - май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
6.37.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся и по математике с обучающимися	февраль 2024 года март 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА			
7.1.	Организация взаимодействия по доставке экзаменационных материалов при проведении ГИА в ППЭ в день экзамена.	в период проведения ГИА 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
7.2.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов ГИА.	февраль 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
7.3.	Участие в вебинарах членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена.	март 2024 года, май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
7.4.	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет».	в период проведения ГИА	. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
7.5.	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА, в помещениях для работы территориальной конфликтной подкомиссии.	март-сентябрь 2024 года	. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
7.6.	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11.	декабрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
7.7.	Организация работы ППЭ ГИА-9 и ГИА-11, апелляционных комиссий ГИА- 11 в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений в местах работы с ЭМ	в периоды проведения ГИА-2024	. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е

VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е
8.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	
8.2.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов УО, образовательных организаций:</p> <p>1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения);</p> <p>2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ);</p> <p>3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</p> <p>4) о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период);</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)</p>	<p>до 6 ноября 2023 год</p> <p>до 6 ноября 2023 г</p> <p>до 6 ноября 2023 года</p> <p>до 29 декабря 2023 года</p> <p>до 16 февраля 2024 г</p> <p>до 16 февраля 2024 г</p> <p>до 19 апреля 2024 г</p> <p>до 19 апреля 2024 года</p> <p>до 2 августа 2024 года</p> <p>до 2 августа 2024 г</p>	<p>Директор Шамян В.В.</p> <p>Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.</p>

8.3.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей с использованием официальных сайтов министерства, подведомственных организаций, МОУО, образовательных организаций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) 	<p>до 25 декабря 2023 г до 30 декабря 2023 г до 1 февраля 2024 г</p> <p>до 8 января 2024 г до 1 февраля 2024 г</p> <p>до 20 марта 2024 г до 20 марта 2024 г</p> <p>до 20 апреля 2024 г до 20 апреля 2024 г до 30 июля 2024 года до 30 августа 2024 года</p> <p>до 30 августа 2024 года</p>	<p>Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.</p>
8.4.	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году: ГИА-11</p> <p>ГИА-9</p>	<p>24 ноября 2023 года 26 января 2024 года 17 мая 2024 года</p> <p>15 декабря 2023 года 2 февраля 2024 года 19 апреля 2024 года</p>	<p>Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.</p>
8.5.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УО, страниц в социальных сетях.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.</p>

8.6.	Проведение совещаний с руководителями ОО, заместителями директора по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2023-июнь 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.7.	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образованием администрации МО Куцевский район	сентябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.8.	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	ноябрь 2023-февраль 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.9.	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО.	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.10.	Размещение на сайте УО и через СМИ информации об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в Куцевском район: - о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 и ГИА-11 по предметам по выбору; - о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11.	до 30 декабря 2023г до 30 декабря 2023г до 20 марта 2024 г до 20 марта 2024 г	. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.11.	Организация и проведение ИРР в ОО с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлеченными к проведению ГИА-9 и ГИА-11.	октябрь 2023-май 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.12.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО Куцевского района	постоянно	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.13.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года на сайте ИРО	ноябрь - декабрь 2023 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.14.	Участие в анкетировании обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.

8.17.	Организация и проведение школьных родительских собраний с участием специалистов УО, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	сентябрь 2023-май 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.20.	Информирование о ходе подготовки к ОГЭ, ЕГЭ в Куцевском районе на местном радио.	постоянно	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
8.21.	Информирование участников ГИА на сайте УО о ходе подготовки и проведения ГИА.	в течение года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2023 года - май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА и реализации в образовательных организациях планов подготовки к проведению ГИА	март - июль 2024 года, сентябрь 2024 г	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.3	Контроль наличия и функционирования в ОО систем внутреннего мониторинга качества образования.	сентябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.4.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения).	декабрь 2023, февраль, апрель 2024 года	. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.5.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	8 февраля 2024 г 13 марта 2024 г 15 апреля 2024 г	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.6.	Собеседование с руководителями и заместителями руководителя по УВР ОО по организации подготовки ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.	сентябрь 2023-апрель 2024 года	Директор Шамян В.В. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.7.	Проверка работы педагогов по корректировке календарно-тематических планов для ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	ежемесячно	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.9.	Контроль соблюдения режима информационной безопасности во время подготовки и проведения экзаменов.	апрель-сентябрь 2024	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.10.	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА: - досрочный период ГИА; - основной период ГИА.	март 2024 года май 2024 года	. Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.11.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах.	14 февраля 2024 г 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.12.	Посещение уроков, дополнительных занятий с целью контроля за качеством	сентябрь 2021-май	Зам.директора по

	преподавания и подготовки к ГИА.	2022 года	УВР Чаплина Н.Е.
9.13.	Проведение собеседования с административными командами ОО по вопросам организации и подготовки к ГИА в 2024 году.	по четвертям	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.
9.14.	Контроль работы в ОО за использованием учителями – предметниками демоверсий ФИПИ-2024 в работе при подготовке к ГИА.	ноябрь 2023-май 2024 года	Зам.директора по УВР Чаплина Н.Е.